

AVIZ
CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

CĂTRE SECRETARIATUL ȘCOLII DOCTORALE

Subsemnatul / a, student-doctorand al Școlii
Doctorale, înmatriculat / ă la studiile universitare de doctorat la data de
....., domeniul, forma, sub conducerea
științifică a am predat teza de doctorat cu tema

.....,
în format electronic, în vederea verificării anti-plagiat și a organizării pre-susținerii în cadrul comisiei de
îndrumare:-

Student-doctorand,
.....

Data

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

FACULTATEA DE _____

ȘCOALA DOCTORALĂ _____

Nr. _____ Data _____

Către

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

BIROUL DOCTORAT

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 134 / 2016 pentru modificarea și completarea Codului studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681 / 2011, articolul **67**, punctul **3** alineatul (2), vă trimitem alăturat CD-ul cu teza de doctorat intitulată _____

elaborată de _____, sub conducerea științifică a _____, în vederea emiterii raportului de similitudini.

Director,

Secretar,

REZOLUȚIE

pe baza analizei raportului de similitudini,

Subsemnatul / a _____, prof. dr. / conf. dr. / c.ș.I / c.ș.II
_____, în calitate de conducător de doctorat în domeniul
_____ și coordonator al tezei de doctorat elaborată de
_____ cu titlul: _____

_____.

menționez următoarele:

_____.

Conducător de doctorat,

Data _____

NUMĂR DE ÎNREGISTRARE DE LA ȘCOALA DOCTORALĂ

AVIZ

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

Doamnă/Domnule Director,

Subsemnatul / a, student-doctorand al Școlii
Doctorale, înmatriculat / ă la studiile universitare de doctorat la data de
....., domeniul, forma, vă rog
să aprobați prezentarea în cadrul comisiei de îndrumare a tezei de doctorat cu tema:
.....
.....
.....
.....
sub conducerea științifică a pentru data de în
cadrul școlii doctorale.

Student-doctorand,

.....

Data

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE
ȘCOALA DOCTORALĂ

AVIZUL COMISIEI DE ÎNDRUMARE
din

Membrii comisiei de îndrumare, întrunită în data de, au discutat avizarea tezei de doctorat a d-nei / d-lui

Teza de doctorat cu titlul:

.....
.....
..... a fost realizată sub îndrumarea conducătorului

de doctorat

Membrii comisiei de îndrumare au hotărât:

AVIZAREA / NEAVIZAREA tezei de doctorat, în vederea analizei și susținerii publice.

Observațiile și recomandările comisiei de îndrumare¹:

.....
.....
.....
.....

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

.....

COMISIA DE ÎNDRUMARE*:

1. _____
2. _____
3. _____

*Membrii care nu au fost sau nu pot fi prezenți fizic transmit un e-mail cu verdictul AVIZARE/NEAVIZARE. E-mail-ul printat se atașează, iar în locul semnăturii se completează „e-mail atașat”.

¹ Dacă observațiile și recomandările comisiei de îndrumare presupun modificări substanțiale ale tezei de doctorat, atunci rezoluția este în mod obligatoriu de NEAVIZARE, iar conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare fixează un termen de maximum 6 luni pentru refacerea tezei de doctorat.

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

FACULTATEA DE

ȘCOALA DOCTORALĂ

DATA (DATA ÎNTOCMIRII REFERATULUI PRELIMINAR VA FI DUPĂ AVIZUL COMISIEI DE ÎNDRUMARE ȘI CEL TÂRZIU DATA DEPUNERII DOSARULUI DE DOCTORAT LA SECRETARIAT):

REFERAT PRELIMINAR

de verificare a îndeplinirii cerințelor legale în vederea susținerii tezei de doctorat de către

A fost înmatriculat / ă la doctorat la data de **1 X** (forma de învățământ)
în domeniul, conducător de doctorat

Planul de învățământ și tema tezei de doctorat au fost aprobate în ședința Consiliului Școlii
Doctorale din cadrul **Facultății de**

Studentul-doctorand a susținut și a promovat examenele și verificările din **programul de
pregătire bazat pe studii universitare avansate**, după cum urmează:

| Nr. crt. | Examene și referate | Forma de verificare | Rezultatul obținut | ECTS |
|----------|---------------------|---------------------|--------------------|------|
| | Semestrul I | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |

Promovat cu media:

| Nr. crt. | Examene și referate | Forma de verificare | Rezultatul obținut | ECTS |
|----------|---------------------|---------------------|--------------------|------|
| | Semestrul II | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |

Promovat cu media:

Studentul-doctorand a susținut și a promovat proiectul de cercetare științifică cu titlul:
..... și a obținut calificativul

Titlul tezei de doctorat se modifică în: *DACĂ ESTE CAZUL.*

Studentul-doctorand a susținut și a promovat rapoartele de cercetare / rapoarte de progres din **programul de cercetare științifică**, după cum urmează:

| Nr. crt. | Rapoarte de cercetare | Data | Rezultatul obținut |
|----------|-----------------------|------|--------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |

- Publicații conform contractului de studii
- Alte activități (stagii co-tutelă, etc) – *DUPĂ CAZ*

A beneficiat de:

- SE VOR MENȚIONA TOATE MODIFICĂRILE INTERVENITE ÎN TIMPUL STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Având în vedere că studentul-doctorand și-a îndeplinit toate obligațiile prevăzute în **programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate** și în **programul de cercetare științifică**, a depus teza de doctorat cu tema:

.....

DIRECTOR,

Prof. dr.

Secretar,

.....

/_/_/1ex.

Confirm declarația studentului-doctorand
cu privire la originalitatea tezei de doctorat.
Conducător de doctorat,

DECLARAȚIE

Subsemnatul / Subsemnata _____,
student-doctorand în cadrul Școlii doctorale _____ a
Facultății de _____, Universitatea din București, în domeniul
_____, declar pe proprie răspundere că lucrarea de față este rezultatul muncii mele, pe baza
cercetărilor mele și pe baza informațiilor obținute din surse care au fost citate și indicate, conform normelor
etice, în note și bibliografie în conformitate cu prevederile art.143 alin. (4) și art.170 din Legea educației
naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale art.65 alin. (5) – (7) din Codul studiilor
universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.681/2011, cu modificările și completările
ulterioare. Declar că nu am folosit în mod tacit sau ilegal munca altora și că nici o parte din teză nu încalcă
drepturile de proprietate intelectuală a altcuiva, persoană fizică sau juridică. Declar că lucrarea nu a mai fost
prezentată sub această formă vreunei alte instituții de învățământ superior în vederea obținerii unui grad sau titlu
științific ori didactic.

Semnătura

Data

CERERE DEPUNERE

Universitatea din București
Facultatea
Școala doctorală

Confirm cele declarate de
studentul-doctorand,

Conducător de doctorat,

Doamnă / Domnule Director,

Subsemnatul / a _____,
student-doctorand în domeniul _____,
conducător de doctorat _____, am finalizat teza de doctorat
intitulată:

_____”

pe care o depun în 3 exemplare, în vederea obținerii titlului de doctor în domeniul
_____.

Declar pe propria răspundere că teza de doctorat depusă, în forma printată și în forma electronică,
este conformă cu cea care a fost supusă analizei de similitudini.

Totodată depun, într-un **singur exemplar**, actele necesare susținerii tezei, conform prevederilor
Ministerului Educației.

Menționez că sunt / nu sunt încadrat (ă) cu carte de muncă la Universitatea din București.

Data _____

Semnătura _____

Domnule Director,

Subsemnatul / a _____, prof.dr. / conf.dr. / c.ș.I / c.ș.II
_____, în calitate de conducător de doctorat în domeniul
_____ propun următoarea comisie în vederea analizării tezei de doctorat cu
titlul:

elaborată de _____.

Președinte:

Referenți oficiali*:

1. _____
2. _____
3. _____

Menționez că referatul de acceptare a tezei și avizul comisiei de îndrumare în vederea depunerii au fost depuse la dosarul studentului-doctorand.

Conducător de doctorat,

* profesor/conferențiar, c.s.I/c.s.II dr., cadre didactice abilitate.
Se va trece în dreptul fiecăruia instituția de la care provine.

FACULTATEA DE _____

Propunere comisiei - SD-Subanexa 2

ȘCOALA DOCTORALĂ _____

Nr. _____ din _____

Către
BIROUL DOCTORAT

Vă înaintăm spre aprobare comisia pentru analiza și susținerea tezei de doctorat a domnului / doamnei

cu titlul: _____

_____, în următoarea componență:

Președinte:

Conducător de doctorat:

Referenți oficiali:

1. _____

2. _____

3. _____

Comisia a fost avizată în ședința Consiliului Școlii doctorale în data de _____.

DIRECTOR,

Prof. univ. dr. _____

REFERAT

Domnul / doamna, înmatriculat / ă la data de, forma de învățământ / finanțare și-a îndeplinit toate obligațiile prevăzute în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și în programul de cercetare științifică.

Teza de doctorat a fost susținută și avizată de către conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare în data de

Referatul de acceptare al conducătorului de doctorat, prof. dr. / conf. dr. a fost depus într-un exemplar și este favorabil.

Teza de doctorat, în varianta tipărită, a fost depusă, în trei exemplare, la secretariatul școlii doctorale, la data de

Secretarul Școlii Doctorale,

.....

Doamnă/Domnule Director,

Subsemnatul, prof.dr. / conf.dr. / c.ș.I / c.ș.II _____, în calitate de conducător de doctorat¹ în domeniul _____, propun următoarea comisie în vederea analizării tezei de doctorat, **desfășurate în cotelă interdisciplinară / internațională**, cu titlul:

_____ ,

elaborată de _____ .

Președinte:

Conducător de doctorat² (instituția parteneră):

Referenți oficiali³ (se va completa cu numărul de referenți conform prevederilor din acordul de cotelă):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Menționez că referatele de acceptare a tezei și avizul comisiei de îndrumare în vederea depunerii au fost depuse la dosarul studentului-doctorand.

Conducător de doctorat,

¹ Conducătorul de doctorat de la Universitatea din București

² Conducătorul de doctorat de la instituția parteneră

³ Profesor / conferențiar, c.s.I / c.s.II dr., cadre didactice abilitate. Se va trece în dreptul fiecăruia instituția de la care provine

FACULTATEA DE _____

ȘCOALA DOCTORALĂ _____

Nr. _____ din _____

Către
BIROUL DOCTORAT

Vă înaintăm spre aprobare comisia pentru analiza și susținerea tezei de doctorat, **desfășurate în cotutelă interdisciplinară / internațională**, a domnului/doamnei _____, cu titlul:

_____, în următoarea componență:

Președinte:

Conducători de doctorat:

1. _____

2. _____

Referenți oficiali:

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

Comisia a fost avizată în ședința Consiliului Școlii doctorale în data de _____.

DIRECTOR,

Prof. univ. dr. _____

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE
ȘCOALA DOCTORALĂ

REFERAT

Domnul / doamna, înmatriculat / ă la data de, forma de învățământ / finanțare și-a îndeplinit toate obligațiile prevăzute în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și în programul de cercetare științifică. Studiile universitare de doctorat s-au desfășurat în cotelă interdisciplinară / internațională cu (atașăm o copie a acordului de cotelă).

Teza de doctorat a fost susținută și avizată de către conducătorii de doctorat și membrii comisiei de îndrumare în data

Referatele de acceptare ale conducătorilor de doctorat, prof.dr. / conf.dr. și au fost depuse într-un exemplar și sunt favorabile.

Teza de doctorat, în varianta tipărită, a fost depusă, în trei exemplare, la secretariatul școlii doctorale, la data de

Secretarul Școlii Doctorale,

.....

/_/_/lex.

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

D I S P O Z I Ţ I A Nr. _____
din _____

Având în vedere prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Codul de Studii universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere avizul Consiliului Școlii Doctorale _____;

Având în vedere aprobarea Conducerii Universității din _____;

RECTORUL UNIVERSITĂȚII DIN BUCUREȘTI
DECIDE :

Art.I – Se aprobă comisia pentru evaluarea și susținerea tezei de doctorat cu tema:

elaborată de către _____,

doctorand în domeniul _____.

Președinte: Prof./Conf. dr. _____;

Conducător
de doctorat: Prof. dr./ (grad. did. univ.) habil. _____;

Membri: Prof.Conf. dr. _____ – Universitatea _____;
Prof./Conf. dr. _____ – _____;
Prof./Conf. dr. _____ – _____.

Art.II – Direcția Generală Secretariat, Direcția Resurse Umane și Secretariatul Școlii Doctorale vor aduce la îndeplinire prezenta dispoziție.

R E C T O R,

/_/_/2 ex.

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

DISPOZIȚIA Nr.
din

Având în vedere prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Codul de Studii universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Convenția de cotutelă internațională încheiată între Universitatea din București și

Având în vedere avizul Consiliului Școlii Doctorale

Având în vedere aprobarea Conducerii Universității din

RECTORUL UNIVERSITĂȚII DIN BUCUREȘTI
DECIDE:

Art.I – Se aprobă comisia pentru evaluarea și susținerea tezei de doctorat cu tema:

.....,

elaborată de către

doctorand în domeniul

Președinte: Prof. dr.;

Conducători

de doctorat: Prof. dr./grad did. univ. habil.;

Prof. dr./ grad did. univ. habil..... –

Membri: Conf. dr. – Universitatea

CS I Dr. – Institutul

Prof.dr./Conf. dr. –

Prof. dr./Conf. dr. –

Prof. dr./Conf. dr. – Universitatea.....

Art.II – Direcția Generală Secretariat, Direcția Resurse Umane și Secretariatul Școlii Doctorale vor aduce la îndeplinire prezenta dispoziție.

RECTOR,

/ / /2 ex.

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
ȘCOALA DOCTORALĂ
B-dul

Nr.
Data

Prof. dr.
Universitatea

Vă facem cunoscut că, prin Ordinul Rectorului Universității din București nr. din, ați fost numit membru specialist în comisia de doctorat pentru analiza tezei doamnei/domnului, intitulată:

.....
.....,

în vederea obținerii titlului de doctor în

În conformitate cu Instrucțiunile Ministerului Educației și Cercetării privind atribuirea titlurilor științifice, vă trimitem, alăturat, teza de doctorat în vederea întocmirii referatului care va trebui să cuprindă aprecierile generale și analitice asupra nivelului științifice al tezei de doctorat, asupra contribuției aduse de candidat, asupra valorii ei teoretice și aplicative, astfel încât să reiasă clar și argumentat concluzii temeinic motivate asupra admisibilității tezei la susținere.

Referatul va fi întocmit **într-un singur exemplar** și va fi înaintat, în termen de o lună de la data prezentei adrese, Școlii Doctorale de, b-dul nr....., sectorul, **la care se vor anexa:**

- **CV – ul (cu minimum de date personale: nume, prenume, adresa de e-mail instituțională, actualizat, datat și semnat);**
- **declarația contribuabilului;**
- **adeverință de la locul de muncă, din care să rezulte gradul didactic și tranșa de vechime în învățământ sau funcția din activitatea de cercetare și vechimea în specialitate;**
- **profesorii consultanți / pensionați vor solicita această adeverință de la ultimul loc de muncă, adeverință din care să reiasă tranșa de vechime avută la data pensionării.**

Odată cu referatul, vă rugăm să ne restituiți și teza de doctorat.

DIRECTOR,

Prof. dr.

SECRETAR,

.....

/_/_/1 ex.

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
ȘCOALA DOCTORALĂ
B-dul

Subanexa 2

Nr.
Data

Prof. dr.
Universitatea

Vă facem cunoscut că, prin Ordinul Rectorului Universității din București nr. din,
ați fost numit membru specialist în comisia de doctorat pentru analiza tezei doamnei / domnului
....., intitulată:

.....
.....,

în vederea obținerii titlului de doctor în

În conformitate cu Instrucțiunile Ministerului Educației și Cercetării privind atribuirea titlurilor
științifice, vă trimitem, alăturat, teza de doctorat în vederea întocmirii referatului care va trebui să
cuprindă aprecierile generale și analitice asupra nivelului științifice al tezei de doctorat, asupra
contribuției aduse de candidat, asupra valorii ei teoretice și aplicative, astfel încât să reiasă clar și
argumentat concluzii temeinic motivate asupra admisibilității tezei la susținere.

Referatul va fi întocmit **într-un singur exemplar** și va fi înaintat, împreună cu CV-ul (**cu minimum
de date personale: nume, prenume, adresa de e-mail instituțională, actualizat, datat și semnat**), în
termen de o lună de la data prezentei adrese, Școlii Doctorale de, b-dul nr.....,
sectorul

Odată cu referatul, vă rugăm să ne restituiți și teza de doctorat.

DIRECTOR,

Prof. dr.

SECRETAR,

.....

/_/_/1 ex.

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

DECLARAȚIA CONTRIBUABILULUI

Subsemnatul / a prof.dr. / conf.dr. / c.s.dr.I / c.s.dr.II / abilitat / ă,
salariat /ă la, având
în vedere prevederile legii nr.571/2003 privind Codul Fiscal, în vederea stabilirii deducerilor personale
suplimentare pentru persoanele aflate în întreținerea mea, prin prezenta declar pe proprie răspundere că
următoarele date sunt reale și corespund situației actuale, cunoscând că falsul în declarații se pedepsește conform
legii penale.

Mă oblig să anunț angajatorul în termenul legal în cazul în care vor interveni schimbări în situația comunicată
și să prezint actele justificative.

DATE PERSONALE ALE REFERENTULUI

Nume și prenume
CNP
Domiciliul: Localitatea, str.,
nr., bloc....., scara, ap....., sector, județ,
Doresc să mi se vireze remunerația în contul deținut la Banca
(Se va atașa extras de cont bancar).

DECLARAȚIE

Subsemnatul / a
CNP, act de identitate seria nr.,
eliberat de la data de
Declar pe proprie răspundere că sunt asigurat/ă medical la Casa de Asigurări de Sănătate*
.....

*Se va menționa Casa de Asigurări de Sănătate la care sunteți asigurat.

*Casa de Asigurari de Sănătate la care este asigurat salariatul este Casa de Asigurări de Sănătate cu care medicul de familie a încheiat contractul.

Data

Semnătura

De acord

De acord

Conducător de doctorat,

Președinte comisie,

Domnule Director,

Subsemnatul / a _____, student-doctorand în domeniul _____, conducător de doctorat _____, având în vedere că la dosar au fost depuse toate referatele favorabile și documentele privind plata referenților, vă rog să binevoiți a-mi aproba susținerea publică* a tezei de doctorat cu titlul**:

în ziua de _____ ora _____ în sala / amfiteatrul _____.

Data _____

Semnătura _____

* Titlul în limba română și traducerea corectă a acestuia în limba engleză, franceză sau germană. Dacă teza de doctorat este redactată într-o limbă străină, se va completa mai întâi cu titlul în limba străină și cu apoi traducerea acestuia în limba română. Titlul tezei de doctorat (în limba română și limba străină) va apărea pe diploma de doctor.

Cererea va fi depusă la secretariatul școlii doctorale cu cel puțin **25 de zile** înainte de data programată pentru susținerea tezei.

**Cererea va fi însoțită de declarația privind concordanța între textul tezei de doctorat pe baza căruia s-a emis raportul de similitudine și teza de doctorat care va fi susținută public (anexa 13bis).

APROBAT DIRECTOR C.S.U.D.,

Prof.dr. Virgil BĂRAN

De acord De acord

Conducător de doctorat, Președinte comisie,

Domnule Director,

Subsemnatul / a _____, student-doctorand
în domeniul _____, conducător
de doctorat _____, având în vedere că la dosar au fost depuse toate referatele
favorabile și documentele privind plata referenților, vă rog să binevoiți a-mi aproba susținerea publică* a tezei de
doctorat, **cu participarea mea on-line la Rectorat / Sediul Școlii Doctorale**, cu titlul** :

în ziua de _____ ora _____ **la Rectorat / Sediul Școlii Doctorale**

_____.

Precizez că motivele pentru care nu pot fi prezent / ă fizic la susținerea publică a tezei mele de doctorat și doresc să particip on-line sunt :

- Contextul sanitar și social actual, generat de pandemia COVID – 19;
- În baza principiului autonomiei universitare și în scopul prevenirii și reducerii riscului de îmbolnăvire cu COVID – 19;
- Procedura privind susținerea publică on-line a tezelor de doctorat pe perioada stării de urgență și a stării de alertă, actualizată și aprobată de Senatul Universității din București în data de 17 februarie 2021;
- Cadrul legislativ național și local privind desfășurarea în condiții optime a activităților cu respectarea regulilor de disciplină sanitară stabilite de autorități;
- Faptul că în momentul de față locuiesc în străinătate (se va menționa țara) / SAU în țară la o distanță de peste km de București / SAU starea de sănătate....

Data _____

Semnătura _____

* Titlul în limba română și traducerea corectă a acestuia în limba engleză, franceză sau germană. Dacă teza de doctorat este redactată într-o limbă străină, se va completa mai întâi cu titlul în limba străină și cu apoi traducerea acestuia în limba română. Titlul tezei de doctorat (în limba română și limba străină) va apărea pe diploma de doctor.

Cererea va fi depusă la secretariatul școlii doctorale cu cel puțin **25 de zile** înainte de data programată pentru susținerea tezei.

**Cererea va fi însoțită de declarația privind concordanța între textul tezei de doctorat pe baza căruia s-a emis raportul de similitudine și teza de doctorat care va fi susținută public (anexa 13bis).

Aviz

Conducător de doctorat,

DECLARAȚIE

privind concordanța între textul tezei de doctorat pe baza căruia s-a emis raportul de similitudine și teza de doctorat care va fi susținută public

Subsemnatul / Subsemnata _____,
student-doctorand în cadrul Școlii doctorale
_____ a Facultății de
_____, Universitatea din București, în
domeniul _____, declar pe proprie răspundere că teza de doctorat tipărită
este / nu este identică în raport cu forma electronică depusă în vederea emiterii raportului de
similitudine.

Față de forma electronică, au fost operate următoarele modificări*:

-
-

Semnătura _____

Data _____

*Se vor enumera toate motivele/modificările.

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE
ȘCOALA DOCTORALĂ

A N U N Ţ

*În ziua de ___ luna ___, anul _____ ora ___ în Amf./Sala de
Consiliu _____
al Facultății de _____
va avea loc susținerea publică a tezei de
doctorat intitulată:*

de către

în vederea obținerii titlului științific de doctor în _____

Componența comisiei de analiză și susținere a tezei de doctorat:

Președinte:

Prof. dr./Conf. dr. _____

Conducător de doctorat:

Prof. dr./Conf. dr./grad did. univ. habil. _____

Referenți oficiali:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ .

Teza de doctorat poate fi consultată la biblioteca facultății.

Inițialele persoanei care întocmește documentul / Data redactării anunțului

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA
ȘCOALA DOCTORALĂ

PROCES – VERBAL

de predare – primire a unui exemplar din teza de doctorat pentru biblioteca

Facultății de

din data de

Subsemnata / ul, secretar la Școala Doctorală, am
predat teza de doctorat intitulată,
elaborată de, conducător de
doctorat, teză ce cuprinde un număr de file sau
pagini.

Prezentul proces - verbal a fost întocmit în 2 exemplare.

Am predat,

Am primit,

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE
ȘCOALA DOCTORALĂ

Proces - verbal

încheiat astăzi, cu ocazia susținerii tezei de doctorat,
de către studentul-doctorand

În sala / amfiteatrul Facultății de, a fost susținută astăzi
....., în ședință publică, teza de doctorat intitulată: „.....”,
prezentată de studentul-doctorand

Comisia, numită prin Ordinul Rectorului Universității din București cu nr. din
....., este alcătuită din:

- Prof. dr./Conf. dr. președinte;
- Prof. dr./Conf. dr. conducător de doctorat;
- Prof. dr./Conf. dr. referent;
- Prof. dr./C.S.I dr.referent;
- Prof. dr./Conf. dr. referent.

După ce domnul / doamna președinte a prezentat conținutul dosarului
studentului-doctorand și a menționat că au fost îndeplinite formalitățile legale pentru susținerea publică, i s-a dat
cuvântul studentului-doctorand, care a prezentat aspectele cele mai semnificative ale tezei și concluziile la care a
ajuns.

După susținere, domnul / doamna președinte a dat cuvântul conducătorului de
doctorat, prof. dr., care a prezentat referatul oficial.

Au luat cuvântul cei 3 referenți* prezenți, care și-au prezentat propriile lor referate și care au conchis că
lucrarea îndeplinește condițiile legale pentru a fi acceptată ca teză de doctorat.

În timpul susținerii publice, s-au formulat următoarele întrebări și s-au primit următoarele răspunsuri :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Membrii comisiei s-au retras pentru deliberare.

Pe baza calificativelor primite de studentul-doctorand în timpul studiilor universitare de doctorat și la
susținerea tezei de doctorat, comisia a deliberat și a hotărât **să i se acorde / să nu i se acorde** titlul de doctor în
domeniul

| <u>Numele si prenumele</u> | <u>Calitatea</u> | <u>Semnatura</u> |
|----------------------------|-------------------------------|------------------|
| | <i>președinte</i> | |
| | <i>conducător de doctorat</i> | |
| | <i>referent</i> | |
| | <i>referent</i> | |
| | <i>referent</i> | |

După deliberare, președintele comisiei a anunțat rezultatul: Pe baza votului deschis exprimat, toți membrii comisiei au fost de acord cu acordarea titlului de doctor în, cu calificativul**, studentului-doctorand Decizia se înaintează comisiei de specialitate din cadrul C.N.A.T.D.C.U.

PREȘEDINTELE COMISIEI,

PROF. DR.

*Dacă un referent nu este prezent, se va menționa acest lucru. Referentul respectiv trebuie să trimită, în scris (pe fax sau pe e-mail), votul său președintelui comisiei.

Calificativele care pot fi acordate sunt: «excelent**», «**foarte bine**», «**bine**», «**satisfăcător**» sau «**nesatisfăcător**». În cazul acordării calificativului «**nesatisfăcător**», se vor preciza, în procesul-verbal al ședinței de susținere a tezei, elementele de conținut care urmează a fi refăcute sau completate în teza de doctorat, precum și termenul de refacere (vezi art. 168, alin.(6) din Legea nr.1 / 2011, cu modificările și completările ulterioare și art. 68, alin. (4) din H.G. nr. 681 / 2011, cu modificările și completările ulterioare).

/ / 1ex.

Doamnei/Domnului Președinte al comisiei de doctorat,

Stimată doamnă/Stimate domnule Președinte,

Subsemnatul / a, de
la Universitatea, numit referent în
comisia de doctorat a doamnei / domnului,
vă aduc la cunoștință că, din motive obiective, nu pot participa la susținerea publică a tezei de
doctorat, programată pe data de, la Școala doctorală
.....

Declar că îmi mențin aprecierile / recomandările exprimate în referatul de analiză a
tezei de doctorat și votez pentru acordarea titlului de doctor în (domeniul de doctorat)
..... doamnei / domnului precum și
pentru acordarea calificativului

Semnătura

Data

Anexa 18

DECLARAȚIE*
privind opțiunea de publicare a tezei de doctorat

Subsemnatul/Subsemnata _____
student-doctorand în cadrul Școlii doctorale
_____ a Facultății de
_____, Universitatea din București, în domeniul
_____, autor al tezei de doctorat intitulată

_____, conducător de doctorat
_____ și susținută public la data de
_____, declar că:

- nu optez
 optez

pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta.

În cazul în care bifez „**nu optez**” pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, **conținutul integral al tezei de doctorat va deveni imediat** liber accesibil pe platforma națională a ministerului educației, cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor odată cu obținerea titlului de doctor.

În cazul în care bifez „**optez**” pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, voi notifica Universitatea din București cu privire la publicarea tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta și voi transmite indicația bibliografică și un link la publicație (link-uri la publicații) pentru a putea fi făcute publice pe platforma națională a ministerului educației.

Am luat la cunoștință că, **dacă în termen de 24 de luni** de la data obținerii titlului de doctor **nu voi notifica Universitatea din București cu privire la publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, teza de doctorat va deveni liber accesibilă** pe platforma națională a ministerului educației, cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor.

Semnătura:

Data:

*În baza H.G. nr. 134/2016, în completarea H.G. nr.681/2011 privind codul studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare

INFORMARE PRIVIND CONFIDENȚIALITATEA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Conform Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, Universitatea din București este un operator de date.

Informațiile de natură personală din categoriile identitate, contact, educație, experiență profesională etc. sunt furnizate Universității din București de către un student doctorand pentru gestionarea programelor de doctorat organizate de facultățile din cadrul Universității din București. Sunteți obligat(ă) să furnizați aceste date cu caracter personal pentru îndeplinirea scopului menționat anterior, iar refuzul furnizării acestor date poate duce la dificultăți sau la imposibilitatea finalizării programului de doctorat.

Informațiile sunt prelucrate în mod legal în conformitate cu: Legea Educației Naționale nr.1/ 2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr.3482/ 2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare; Regulamentul Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat etc.

Din punctul de vedere al Regulamentului (UE) 679/2016, prelucrarea datelor cu caracter personal îndeplinește una dintre următoarele condiții: prelucrarea este necesară pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte; prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului sau prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investit operatorul.

Informațiile colectate despre dumneavoastră sunt păstrate în formă scrisă și / sau în formă electronică. Ne asigurăm că informațiile pe care le deținem sunt păstrate în locații sigure, cu un nivel de securitate adecvat și cu accesul permis doar personalului autorizat.

În măsura permisă de legislația privind protecția datelor, pentru a ne îndeplini obligațiile contractuale și legale, transmitem datele dumneavoastră personale către autorități naționale, furnizori de servicii etc. În acest moment, destinatarii informațiilor cu caracter personal sunt: Ministerul Educației, C.N.A.T.D.C.U. / U.E.F.I.S.C.D.I. etc.

Dacă doriți să faceți o solicitare în temeiul Regulamentului UE 679/2016, pentru a putea să vă răspundem într-un mod eficient va trebui să ne furnizați informații pe baza cărora să stabilim identitatea dumneavoastră și indicații privind datele pe care le solicitați.

Informarea detaliată privind prelucrările de date desfășurate în cazul studenților-doctoranzi este disponibilă pe site-ul Universității din București la adresa www.unibuc.ro/protectia-datelor/.

UNIVERSITATEA DIN BUCURESTI
Facultatea de
Școala Doctorală

OPISUL

actelor aflate în dosarul studentului-doctorand

după susținerea publică a tezei de doctorat în domeniul _____

| Denumire document online | Denumire document | Nr. file | Scanat PDF / Online | Fizic / UB |
|--------------------------|--|----------|---------------------|------------|
| e. | Decizia de admitere / Dispoziția de înmatriculare | __filă | X | |
| f. | Contractul de studii universitare de doctorat ANONIMIZAT/SECURIZAT și acte adiționale, după caz (întreruperi, prelungire, transfer, etc) | __filă | X | X |
| | Formular predare teză de doctorat | __filă | | X |
| ț. | Teza de doctorat în format electronic | 2 CD | X | 2 CD |
| | Teza de doctorat în format tipărit | 3 ex. | | X |
| t.. | Rezumatul tezei de doctorat în format electronic | | X | |
| | Rezumatul tezei de doctorat în forma tipărită – într-un exemplar – pe care va exista acordul scris al conducătorului de doctorat | __filă | | X |
| h. | Declarație pe propria răspundere (non-plagiat) | __filă | X | X |
| d. | CV student-doctorand | __filă | X | X |
| i. | Raportul de similitudine | __filă | X | X |
| i. | Rezoluția conducătorului de doctorat asupra raportului de similitudine | __filă | X | X |
| r. | Referat de acceptare - conducător de doctorat | __filă | X | X |
| g. | Cerere semnată de studentul-doctorand, înregistrată la școala doctorală, privind demararea procedurilor de evaluare a tezei de către comisia de îndrumare, avizată de conducătorul de doctorat, în vederea pre-susținerii | __filă | X | X |
| s. | Avizul comisiei de îndrumare | __filă | X | X |
| | Copia planului de învățământ (programul de pregătire universitară avansată și programul de cercetare științifică) | __filă | | X |
| a. | Act de identitate (copie scanată format PDF) | __filă | X | X |
| b. | Certificat de naștere (copie scanată format PDF) | __filă | X | X |
| c. | Certificat de căsătorie, dacă este cazul (copie scanată format PDF) | __filă | X | X |
| | Copie diplomă de bacalaureat – copie conformă cu originalul | __filă | | X |
| | Copie diploma de licență și anexa – copie conformă cu originalul | __filă | | X |
| | Copie diploma de master și anexa – copie conformă cu originalul | __filă | | X |
| u. | Listă lucrări (publicațiilor rezultate în urma cercetării științifice din cadrul programului de studii universitare de doctorat, publicate sau acceptate spre publicare, etc) semnată de studentul-doctorand și scan-urile lucrărilor/articolelor | __filă | X | X |
| j. | Referat preliminar datat după avizul comisiei de îndrumare, dar nu mai târziu de data depunerii oficiale (<i>Cu menționarea modificărilor intervenite în situația doctorandului - schimbarea titlului tezei, schimbarea rapoartelor de cercetare, întreruperea/prelungirea programului de pregătire universitară avansată/programului de cercetare științifică, transfer de la un conducător la altul, echivalare rapoarte de cercetare, redactare limbă străină, acord de cotutelă, etc.</i>) | __filă | X | X |
| | Cerere de depunere a tezei | __filă | | X |
| k. | Propunerea componenței comisiei de doctorat (copie scanată format PDF), formulată de conducătorul de doctorat și aprobată de IOSUD | | X | |
| m. | Dispoziția comisiei de doctorat (copie scanată format PDF) | __file | X | |
| q. | Referat membru comisie | __file | X | X |
| q. | Referat membru comisie | __file | X | X |
| q. | Referat membru comisie | __file | X | X |
| l. | CV – urile tuturor membrilor comisiei de susținere publică (cu minimum de date personale: nume, prenume, adresa de e-mail instituțională, actualizate, date și semnate) | __file | X | X |
| n. | Cererea de fixare a susținerii publice | __filă | X | X |
| o. | Anunțul susținerii publice (datat în același moment cu cererea de fixare și procesul verbal – bibliotecă – cel puțin 20 de zile înaintea susținerii publice) | __filă | X | X |
| p. | Adeverință / proces verbal privind depunerea tezei de doctorat la bibliotecă (datat cu cel puțin 20 de zile înaintea susținerii publice) | __filă | X | X |
| ș | Proces verbal susținere publică | __filă | X | X |
| ș. | Vot membru comisie absent, dacă este cazul | __filă | X | X |
| v. | Declarație student-doctorand privind opțiunile de publicare a tezei de doctorat | __filă | X | X |

S E C R E T A R ,